

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRASSO GILBERTO**
Indirizzo **VIA MOLINO DELLA SALCE, 7 – 02100 RIETI – ITALIA**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **6 MAGGIO 1969**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo **DAL 2000 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AZIENDA SERVIZI MUNICIPALI RIETI SPA – VIA DONATORI DI SANGUE, 7 – 02100 RIETI**
- Tipo di azienda o settore **AZIENDA MULTISERVIZI CHE GESTISCE IGIENE URBANA, TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, SCUOLABUS, SERVIZI DI NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE, TOUR OPERATOR, FARMACIE, SERVIZI CIMITERIALI, MATTATOIO.**
- Tipo di impiego **IMPIEGATO PRIMA E QUADRO POI**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTABILITA', FINANZA, AMMINISTRAZIONE E BILANCIO**

- Periodo **DAL 2000 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO DI RIETI – VIA DEL MATTONATO, 3 – 02100 RIETI**
- Tipo di azienda o settore **ISTITUTO DELLA DIOCESI DI RIETI CHE GESTISCE UN PATRIMONIO PRODUTTIVO DI REDDITO AL FINE DI CONSENTIRE IL SOSTENTAMENTO DEI SACERDOTI**
- Tipo di impiego **PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**
- Principali mansioni e responsabilità **PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

- Periodo **DAL 1998 AL 2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **STUDIO GRASSO – SANTUCCI , VIA PAOLESSI N. 1 RIETI**
- Tipo di azienda o settore **STUDIO PROFESSIONALE DI COMMERCIALISTA E CONSULENTE DEL LAVORO**
- Tipo di impiego **COLLABORAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE**
- Principali mansioni e responsabilità **CONTABILITA' DELLE SOCIETA'**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo DAL MAGGIO AL DICEMBRE 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROFINGEST – FORMAZIONE DIRIGENTI E STRATEGIE DI IMPRESA E BANCA – CON SEDE IN BOLOGNA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio SPECIALIZZAZIONE SULLE TEMATICHE DI FINANZA, AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE
 - Qualifica conseguita DIPLOMA DI ESPERTO IN FINANZA AZIENDALE PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Periodo DAL 1996 AD OGGI
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TOR VERGATA - ROMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ESAME DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE
 - Qualifica conseguita REVISORE CONTABILE E ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Periodo DAL 1987 AL 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI LA SAPIENZA - ROMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSI DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
 - Qualifica conseguita DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 102/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

Eccellente

Eccellente

Eccellente

RUMENO

Buono

Elementare

Buono

RESPONSABILE PER 9 ANNI DELL'AZIONE CATTOLICA DEI RAGAZZI DELLA DIOCESI DI RIETI, NELLO STESSO PERIODO MEMBRO DI PRESIDENZA DELL'AZIONE CATTOLICA DELLA DIOCESI DI RIETI.

PER 3 ANNI PRESIDENTE DELL'AZIONE CATTOLICA DELLA PARROCCHIA DI REGINA PACIS IN RIETI.

DAL 1994 AD OGGI MEMBRO DEL CONSIGLIO PASTORALE DELLA PARROCCHIA DI REGINA PACIS IN RIETI.

PER QUANTO RIGUARDA LO SPORT, RICOPERTO IL RUOLO DI GIOCATORE NELLE FORMAZIONI GIOVANILI DI UNA SOCIETÀ DI BASKET DI SERIE A, SUCCESSIVAMENTE IL RUOLO DI ALLENATORE – GIOCATORE IN UNA SQUADRA DI BASKET MILITANTE NELLE CATEGORIE MINORI. RICOPERTO INFINE IL RUOLO DI GIOCATORE E CAPITANO IN UNA FORMAZIONE DI CALCIO MILITANTE NELLE CATEGORIE PROVINCIALI MINORI.

Oltre alla funzione di organizzazione e coordinamento del personale impiegato nell'ufficio contabilità, finanza e amministrazione dell'Azienda Servizi Municipali Rieti SpA, l'attività specificamente presidiata personalmente negli anni all'interno dell'azienda è stata quella della predisposizione e redazione dei bilanci annuali ed infra-annuali da sottoporre alla deliberazione degli amministratori. Si tratta sia dei bilanci di previsione che di quelli consuntivi, sia dei bilanci riferiti all'intera attività aziendale che di quelli relativi ai singoli settori.

Buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office e dei software di gestione della contabilità delle aziende.

STUDIO DELL'ARMONIA JAZZ E PRATICA DELLA TROMBA NELLA MUSICA JAZZ, CON PARTECIPAZIONE A FORMAZIONI DI TIPO JAZZ-BAND ED ATTIVITÀ CONCERTISTICA NEL LAZIO ED IN REGIONI LIMITROFE.

PATENTE DI GUIDA DI TIPO B

